

Výzva na predloženie ponuky

Verejný obstarávateľ podľa § 7 ods. 1 písm. b) zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZVO“) si Vás dovoľuje požiadať o predloženie ponuky v zmysle § 117 ZVO na nižšie špecifikovaný predmet zákazky s názvom:

„Rekonštrukcia pamätníka“

1. Identifikácia verejného obstarávateľa:

Obec Vyšná Slaná

Sídlo: Vyšná Slaná č. 29, 049 26 Rejdová

Zastúpený: Ing. Dušan Gallo, starosta

IČO: 00 325 104

Webová stránka: www.vysnaslana.sk

2. Miesto predloženia/doručenia ponuky: prostredníctvom emailu na adresu: info@vo-tender.sk

3. Kontaktná osoba na prevzatie ponuky: neuplatňuje sa, nakoľko ponuky sa budú predkladať elektronicky prostredníctvom emailu na adresu uvedenú v bode 2. tejto výzvy.

4. Predmet obstarávania: predmetom zákazky je rekonštrukcia pamätníka v obci Vyšná Slaná za podmienok uvedených v tejto výzve a jej prílohách. Rozsah prác je určený výkazom výmer

5. Typ zmluvy, ktorá bude výsledkom verejného obstarávania: Na základe objednávky a jej akceptácie zo strany úspešného uchádzača, pričom pre úpravu práv a povinností týkajúcich sa dodania predmetu zákazky v tejto výzve neuvedených sa použijú ustanovenia § 409 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník.

6. Lehota na predloženie ponuky: do 18.08.2021 (vrátane)

7. Predpokladaná hodnota zákazky: 6.667,31 EUR bez DPH

8. Lehota realizácie diela: najneskôr do 30.09.2021

9. Obhliadka predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ odporúča záujemcom vykonanie obhliadky miesta realizácie diela. Obhliadku diela je možné absolvovať po dohode termínu. Kontaktná osoba za účelom obhliadky: Ing. Dušan Gallo 0907 942 720,

10. Spôsob predloženia ponuky: emailom, v predmete označeným: „PONUKA – Slaná – pamätník“

11. Kritériá na vyhodnotenie ponúk s pravidlami ich uplatnenia a spôsob hodnotenia ponúk: Ponuky predložené v lehote na predkladanie ponúk sa budú vyhodnocovať na základe jediného kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktorým je najnižšia celková cena za predmet zákazky v eurách.

Celková cena za predmet zákazky obsahuje všetko, čo je verejný obstarávateľ povinný zaplatiť úspešnému uchádzačovi alebo iným osobám (napríklad dane, colné alebo iné zákonné poplatky) v súvislosti s dodaním predmetu zákazky, čo znamená, že v prípade uchádzača, ktorý nie je platiteľom DPH, je to celková cena za predmet zákazky v eurách ako cena celkom a v prípade uchádzača, ktorý je platiteľom DPH, je to celková cena za predmet zákazky vrátane DPH.

12. Pokyny na zostavenie ponuky:

- Požadujeme, aby ponuka obsahovala nasledovné zoskenované doklady a údaje:

a. **Krycí list ponuky – obsahujúci identifikačné údaje uchádzača:** (obchodné meno a sídlo uchádzača, IČO, DIČ, IČ pre DPH, telefón, fax, e-mail, webová stránka, bankové spojenie, č. účtu a pod.) – uvedené údaje je potrebné predložiť v samostatnom uchádzačom podpísanom a zoskenovanom dokumente. Odporúčaný vzor krycieho listu ponuky tvorí prílohu tejto výzvy.

b. **Návrh uchádzača na plnenie kritéria na vyhodnotenie ponúk:** obsahujúci určenie ceny za dodanie predmetu zákazky. Návrh na plnenie kritéria musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať za uchádzača. Odporúčaný vzor návrhu na plnenie kritéria tvorí prílohu tejto výzvy

Uchádzač rozpíše celkovú cenu za predmet zákazky ako celkovú cenu bez DPH, výšku DPH a celkovú cenu s DPH. V prípade, ak uchádzač nie je platiteľom DPH, tak uvedie iba celkovú cenu za celý predmet zákazky vyjadrenú ako cena celkom a na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH upozorní v návrhu na plnenie kritéria.

c. **Ocenený výkaz výmer – rozpočet** (podpísaný oprávnenou osobou uchádzača) podľa jednotlivých položiek (jednotkové a celkové ceny zaokrúhliť na dve desatinné miesta; všetky položky rozpočtu musia byť ocenené ako súčin množstva mernej jednotky a jednotkovej ceny zaokrúhlený na dve

desatinné miesta, uchádzač musí vyplniť rozpočet v plnom rozsahu).

13. Lehota viazanosti ponúk: neuplatňuje sa

14. Ďalšie informácie:

Verejný obstarávateľ zostaví z predložených ponúk vzostupné poradie, pričom na prvom mieste sa umiestni ponuka uchádza, ktorá obsahuje z hľadiska kritérií najnižšiu celkovú cenu za predmet zákazky.

Následne sa pri ponuke, ktorá sa umiestni na prvom mieste, bude posudzovať splnenie požiadaviek na obsah ponuky a splnenie požiadaviek na predmet zákazky.

Úspešným uchádzačom sa stane ten uchádzač, ponuka ktorého sa umiestni z hľadiska kritérií na prvom mieste a zároveň ním predložená ponuka spĺňa požiadavky na jej obsah a požiadavky na predmet zákazky.

Pred zadáním zákazky môže verejný obstarávateľ od úspešného uchádzača požadovať predloženie dokladu, preukazujúceho oprávnenie dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu týkajúce sa predmetu zákazky, ak tieto skutočnosti nebude možné overiť prostredníctvom verejne dostupných databáz a informačných systémov.

Verejný obstarávateľ informuje uchádzačov, že v zmysle § 117 ods. 5 zákona o verejnom obstarávaní nesmie uzavrieť zmluvu s uchádzačom, ktorý nespĺňa podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) a f) alebo ak u neho existuje dôvod na vylúčenie podľa § 40 ods. 6 písm. f). Ustanovenie § 11 zákona o verejnom obstarávaní tým nie je dotknuté.

Výsledok tohto postupu zadávania zákazky bude oznámený prostredníctvom emailovej správy všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku. Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že jeho ponuka bola úspešná a neúspešným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli s uvedením obchodného mena a sídla úspešného uchádzača a jeho návrh na plnenie kritéria.

Osobitné zmluvné podmienky:

Verejný obstarávateľ môže tento postup zadávania zákazky zrušiť v prípadoch, o ktorých to ustanovuje ZVO a v prípade ak ponuky prevýšia finančné možnosti verejného obstarávateľa.

Úspešný uchádzač (ďalej tiež ako Zhotoviteľ) sa zaväzuje akceptovať, t.j. potvrdiť objednávku obstarávateľa (ďalej tiež ako Objednávateľ) na zhotovenie predmetu zákazky (ďalej tiež ako Dielo) a to najneskôr do 3 pracovných dní od jej prijatia. Objednávku je možné vystaviť mailom alebo písomne.

Márnym uplynutím lehoty 3 pracovných dní sa má za to, že Dodávateľ vystavenú objednávku akceptoval, pričom lehota na zhotovenie diela dodávateľom začína plynúť dňom oznámenia skutočnosti (prostredníctvom emailovej komunikácie).

Dielo sa považuje za riadne a včas zhotovené až podpísaním preberacieho protokolu Diela zo strany oprávnených zástupcov Dodávateľa a Objednávateľa.

Cena za Dielo bude uhradená na základe faktúry, ktorá musí mať náležitosti daňového dokladu podľa všeobecne záväzných právnych predpisov a ktorú Dodávateľ môže vystaviť až po podpísaní preberacieho protokolu diela.

Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia Objednávateľovi na adresu jeho sídla. V prípade, ak faktúra obsahuje nesprávne údaje alebo nespĺňa obsahové náležitosti daňového dokladu, Objednávateľ je oprávnený takúto vadnú faktúru vrátiť Dodávateľovi. V takom prípade začne plynúť nová lehota splatnosti faktúry až dorúčením novej faktúry. V prípade omeškania so zhotovením predmetu zákazky (Diela) má Objednávateľ právo na zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,1 % z ceny predmetu zákazky s DPH a to za každý deň omeškania Objednávateľa so splnením povinnosti dodať Tovar riadne a včas.

V prípade omeškania Objednávateľa so zaplatením ceny za Dielo má Dodávateľ nárok na zaplatenie úrokov z omeškania vo výške podľa osobitného predpisu.

Vo Vyšnej Slanej, dňa 09.08.2021

Prílohy:

- Výkaz výmer zákazky;
- Vzor: Krycí list ponuky;
- Fotogokumentácia;
- Vzor: Návrh na plnenie kritéria.

